

学校団体向けプログラム概要記載シート

パートナーの名称 _____

記入担当者名 _____

電話番号 _____

項目	内容	記入欄
タイトル	プログラムの名称を 20 字以内で記入してください。	
対象	プログラムの実施対象を記入してください。 例：未習園児、幼稚園、保育園、小学1・2年生、小学3・4年生、小学5・6年生、中学生、全年齢など	
ねらい、内容	プログラムのねらい、内容を 200 字以内で説明してください（別紙にて）。	
写真	プログラムの様子や成果物の写真を用意してください（2枚まで）。	
開催時期	開催季節や時期が限定される場合は、記入してください。例：9月～11月	
予約可能日	プログラム実施可能日を記入してください。 例：毎日（いつでも可能）、毎週火曜～金曜日、毎週水曜日	
実施時間帯	プログラム実施する時間帯を記入してください。 例：午前10時30分～12時、午後6時～7時	
所要時間	プログラムの所要時間を記入してください。例：1時間30分	
定員	プログラムに参加可能な最大人数を記入してください。例：50人まで	
料金	1名あたりの参加費を記入してください。	
予約締切	予約受付の可能な期限を記入してください。 例：2ヶ月前までにご予約ください。	
有効期限	プログラム実施可能期限を記入してください。例：平成〇年〇月〇日まで実施	
連絡先	問い合わせ、予約に対応する連絡先、対応可能時間を記入してください。	